

Le service de garde

Sa réussite, l'affaire de tous!



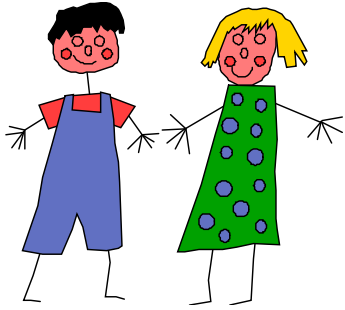
COMMISSION SCOLAIRE
DU LAC-SAINT-JEAN
savoir — être — agir



Contenu de la présentation

- Portrait de notre organisation
- Soutien des Services éducatifs
- Intégration réussie du service de garde dans l'école





PORTRAIT DE NOTRE ORGANISATION

Principes directeurs

Portrait de la clientèle fréquentant nos services de garde

Gestion administrative



Portrait de notre organisation

PRINCIPES DIRECTEURS

- Offrir l'accès au service de garde à tous les élèves de notre Commission scolaire
- Offrir des services de qualité, peu importe l'école que l'élève fréquente
- Répartir de façon équitable les ressources
- Rehausser les compétence du personnel travaillant dans les services de garde
- S'assurer de la qualité éducative des activités offertes
- Faire partie intégrante du projet éducatif de l'école et dans son plan de réussite



Portrait de notre organisation

PORTRAIT DE LA CLIENTÈLE FRÉQUENTANT NOS SERVICES DE GARDE

Commission scolaire	Service de garde 2012-2013
20 écoles primaires	20 services de garde (membre ASGMSG)
3 654 élèves inscrits (préscolaire et primaire)	<ul style="list-style-type: none">• 809 élèves réguliers• 27 élèves HDAA réguliers (11-12)• 1 399 élèves sporadiques• 73 élèves sporadiques HDAA (11-12)



Portrait de notre organisation

PORTRAIT DE LA CLIENTÈLE FRÉQUENTANT NOS SERVICES DE GARDE (suite)

Taille des services de garde	
Moins de 20 élèves réguliers	7
Entre 21 et 40 élèves réguliers	5
Entre 41 et 100 élèves réguliers	6
Plus de 100 élèves réguliers	2



Portrait de notre organisation

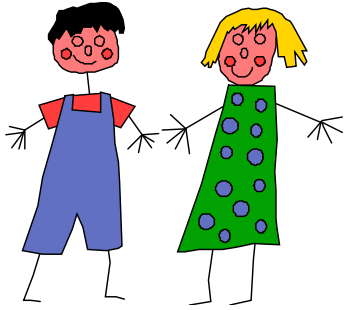
GESTION ADMINISTRATIVE

- **Historique**

- ✓ Gestion décentralisée (revenus, dépenses)
- ✓ Création d'un fonds de réserve (absentéisme à long terme par service de garde)
- ✓ Fonds de réserve (commun Commission scolaire)

Depuis 2005-2006

- ✓ Tous les revenus sont centralisés (Commission scolaire)
- ✓ Dépenses
 - Masse salariale : centralisée (Commission scolaire)
 - Allocation de base allouée pour les opérations courantes pour chaque service de garde (Commission scolaire)



SOUTIEN DES SERVICES ÉDUCATIFS

**Objectif : soutenir les directions d'établissement
dans le dossier des services de garde**

Comité de travail

Soutien pédagogique



Soutien des Services éducatifs

COMITÉ DE TRAVAIL

COMITÉ DES SERVICES DE GARDE EN MILIEU SCOLAIRE (ADMINISTRATIF)

En fonction depuis 1998-1999

Rôle : soutenir les directions concernant le volet administratif des services de garde (règles budgétaires MELS, embauche, application de la convention collective, etc.)

- ✓ 3 rencontre par année
- ✓ Comité de travail (au besoin)
- ✓ Représentants :
 - Toutes les directions primaires
 - Représentant du Service des ressources financières
 - Représentant du Service des ressources humaines
 - Représentant du Service des ressources matérielles
 - Direction adjointe des Services éducatifs (primaire)
 - Coordinatrice des Services éducatifs (responsable du dossier)



Soutien des Services éducatifs

COMITÉ DE RÉFLEXION SUR LES SERVICES DE GARDE (PÉDAGOGIQUE)

En fonction depuis 2006-2007

Rôles :

- ✓ Soutenir les directions et le personnel œuvrant dans les services de garde concernant le volet pédagogique (plan de formation continue, programmes d'activités, guide de gestion standardisé, etc.)
- ✓ Reconnaître, encourager et soutenir le développement professionnel du personnel éducateur (programme de formation continue)
- ✓ Favoriser l'intégration du service de garde à la vie éducative
- ✓ Faire la promotion de la mission éducative des services de garde
- ✓ Améliorer la qualité éducative des services de garde (programme d'activités)
- ✓ Veillez à l'intégration des clientèles ayant des besoins spéciaux (EHDA, 9-12 ans, etc.)
- ✓ Représentants :
 - Directions
 - Direction adjointe des Services éducatifs (primaire)
 - Invités
 - Coordonnatrice des Services éducatifs (responsable du dossier)



Soutien des Services éducatifs

SOUTIEN PÉDAGOGIQUE

- Conseillère pédagogique (2009-2011)
- Soutien technique pédagogique





Soutien des Services éducatifs

SOUTIEN TECHNIQUE PÉDAGOGIQUE

- 2 techniciennes responsables libérées 1 journée cycle
- Rôles :
 - ✓ S'assurer de l'application du guide de gestion standardisé
 - Outil de référence
 - Sécurité (gestion des présences, mesures d'urgence, encadrement et supervision, etc.)
 - Santé (administration des médicaments, premiers soins, allergies, etc.)
 - Hygiène (maladies infectieuses, manipulation des aliments, etc.)



Soutien des Services éducatifs

- ✓ Établir un plan de formation continue
 - Rehausser les exigences de formation et favoriser l'accès à la formation
 - Développer des compétences de base
 - S'assurer du développement qualitatif des services de garde





Soutien des Services éducatifs

- ✓ Soutenir les services dans la mise à niveau du programme d'activité
 - Offrir de la formation sur mesure
 - Aide à la rédaction
 - Mise en place des stratégies de diffusion
 - Évaluation continue





Soutien des Services éducatifs

- ✓ Soutenir l'intégration de la clientèle EHDAAs
 - Conseil
 - Référence
 - Modelage

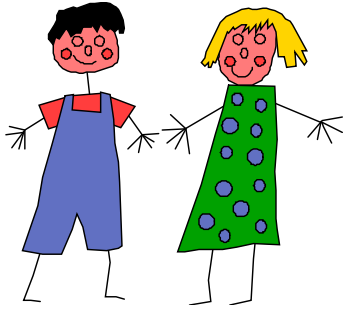




Soutien des Services éducatifs

- ✓ Former une communauté d'apprentissage, d'échange et de partage (technicienne responsable)
 - Rencontres (au besoin)
 - Conférences
 - Échange d'outils





INTÉGRATION RÉUSSIE DU SERVICE DE GARDE DANS L'ÉCOLE



Portrait actuel de l'école

- École primaire implantée en milieu urbain
- 604 élèves répartis dans 26 classes
- Présence d'un service de classe répit (Le Phare) desservant toute la Commission scolaire pour les élèves présentant des troubles de comportement
- Service de garde
- Club des petits déjeuners
- 85 élèves inscrits aux programmes « Passe-Partout »
- Projet environnemental (récupération)
- Indice de défavorisation : 6
- 29 élèves intégrés
- Anglais intensif (50% de l'année scolaire en 6^e année)
- Programme « Vers le pacifique »
- École forêt-bois



Service de garde

- 403 élèves fréquentent le service de garde
- 150 élèves inscrits réguliers
- 253 élèves inscrits sporadiques
- 15 élèves HDAA
- Élèves de la classe répit (Le Phare)
- 1 technicienne responsable
- 13 éducatrices



Constats au service de garde

- Nombreuses plaintes des parents
- Plusieurs conflits interpersonnels au sein de l'équipe
- Absence d'une planification d'activités éducatives
- Formation manquante chez certains membres du personnel
- Personnel du service de garde exclu de l'équipe-école
- Sentiment d'appartenance inexistant
- Baisse de la clientèle
- Taux d'absences élevé des éducatrices
- Mouvance du personnel (affectation)
- Aucune intégration physique du service de garde dans l'école



Évaluation du service de garde

1^{er} chantier : septembre 2009

- Présence de la direction au service de garde (observations)
- Sondage auprès des parents (sécurité, accueil, disponibilité des acteurs, activités, etc.)
- Focus groupe avec les élèves
- Déjeuner « échanges » : direction, technicienne responsable et éducatrices
- Rencontres de supervision statutaires
- Présence de la responsable et des éducatrices à diverses rencontres: (assemblée générale, conseil d'établissement, activité sociale, etc.)



Actions concrètes prioritisées

- Créer un aménagement attrayant
- Organiser d'autres locaux qui respectent les normes d'hygiène
- Engager des éducatrices formées avec l'aide des Ressources humaines
- Offrir des séances de psychomotricité pour les petits
- Actualiser le programme d'activités
- Valoriser le programme de formation continue offert par les Services éducatifs
- Offrir des séances d'aide aux devoirs sur une base volontaire
- Aménager un coin pour les élèves 9-12 ans
- Répondre aux besoins spécifiques de certains élèves, notamment les EHDAA



Changements de pratiques

- Climat de confiance à établir
- Feedback régulier aux éducatrices
- Ajustement au niveau des attentes de chacune
- Présence des éducatrices à chaque plan d'intervention
- Intégration du service de garde au code de vie de l'école
- Journées pédagogiques planifiées (utilisation des infrastructures)
- Portes ouvertes à chaque année
- Rencontre clinique avec l'équipe psycho-social de la classe « Le phare »
- Utilisation des services des éducatrices dans l'école pour des besoins ponctuels
- Intégration professionnelle, physique et sociale



Plan de réussite

- 1^{er} objectif : augmenter de 10% le nombre d'élèves obtenant un taux de réussite de 60% à la compétence « écrire des textes variés d'ici juin 2010 parmi les élèves à risque »



Grille plan de réussite 2012-2013

Orientation 1 : Le dépassement de l'élève.

Objectif 1 : Augmenter la moyenne des résultats de l'ensemble des garçons de 4^e année de 1 point en écriture d'ici juin 2013.

Choix de l'objectif : Ce constat est réalisé après analyse des résultats des élèves aux épreuves de fin de cycle de notre école et de notre Commission scolaire. Il est aussi le résultat de l'analyse de nos pratiques en classe où on semble ne pas toujours mettre l'accent sur l'importance de motiver les élèves à écrire.

Description du premier moyen du premier objectif : Dans une école comme la nôtre, on constate malheureusement que la concentration n'est pas toujours présente : cohérence dans l'enseignement disciplinaire, au niveau de l'évaluation et de la planification.

Moyen 1 : Écrire pour le plaisir

Statut de moyen : Reconduit

Responsable

Échéanciers (fréquence, durée et date)

Outils de suivis et mesures

1.

2.

3. Deux « coin écriture » au service de garde. Un support visuel touchant particulièrement les garçons sera exploité et un matériel différent sera suggéré à ces derniers pour écrire.

La responsable du service de garde, Karine Audet, et un comité formé d'élèves garçons fréquentant le service de garde aménageront deux coins écriture (un pour les plus jeunes et un autre pour les plus vieux).

Durant les mois de septembre 2012 à juin 2013

Un registre de participation tout au long de l'année.

4.



Coin écriture

2^e chantier : janvier 2010

- **Deux coins écriture:**
- Premier coin « Sur le bout de la langue »
- Deuxième coin « J'aime écrire parce que c'est bon pour moi »
- Fréquentation sur une base volontaire
- Comité formé d'élèves
- Support visuel
- Thématiques différentes
- Matériel attrayant
- Registre de participation
- Quelques idées d'écriture : boîte aux lettres, carte de vœux, lettre à un ami, livre de recettes, calendriers, petites annonces, etc.



Autres projets

- **Ateliers de cuisine :**

 - Préparer de la nourriture pour la cantine

 - Cuisiner des galettes santé

 - Vendre des produits au service de garde

- **Mini-cantine santé :**

 - Réaliser 2 soirs semaine

 - Opérée entièrement par les élèves

 - Favoriser des choix santé

 - Ouvrir vers de saines habitudes de vie

 - Programme « Sois futé, bois santé » de la Fondation des maladies du cœur



Objectifs liés aux autres projets

- Augmenter leur estime personnelle
- Travailler les habiletés sociales
- Faire vivre des réussites
- Encourager les habitudes et comportements alimentaires qui favorisent l'amélioration ou le maintien de la santé
- Créer des liens significatifs
- Développer leur autonomie au maximum
- Apprendre à respecter les normes d'hygiène



Financement

- Projet fonds d'innovation pédagogique
- ATEQ (Association du transport écolier du Québec)
- Éco-école





Constats

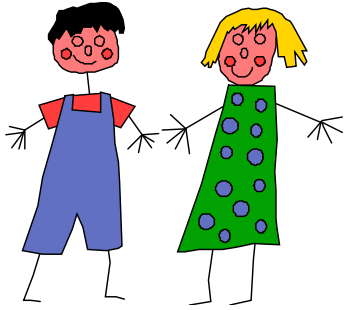
Après 3 années de restructuration

- Aucune plainte
- Impact positif sur le climat
- Impact positif sur la persévérance
- Impact positif sur la cohabitation entre l'équipe-école et le service de garde
- Impact positif sur la fréquentation, plus de 40%
- Rehaussement de la qualité du service
- Service adapté pour répondre aux besoins des élèves (projets, psychomotricité, etc.)



Conclusion

- Qualité éducative rehaussée
- Intégration du service de garde à la vie de l'école, réussie à 100%
- Augmentation du sentiment d'appartenance
- Stabilité du personnel
- Reconnaissance du travail et valorisation des éducatrices
- Planification des projets conjoints : classe et service de garde
- Les parents deviennent nos partenaires



Merci de votre
attention!



COMMISSION SCOLAIRE
DU LAC-SAINT-JEAN
savoir — être — agir